**2024年度益阳市资阳区农机事务中心部门整体支出绩效自评报告**

部门（单位）名称： （盖章）

2025年 5月 15 日

（此页为封面）

**2024年度益阳市资阳区农机事务中心整体支出绩效自评报告**

为进一步加强财政资金绩效管理，提高资金使用效益，根据《益阳市资阳区财政局关于开展2024年度部门绩效自评工作的通知》要求，我单位积极组织，对2024年部门整体支出情况进行了绩效自评，现将有关情况报告如下：

**一、部门概况**

**（一）部门职能**

1、 拟订农业机械化科技、教育发展规划和年度实施计划，组织重大农业机械科研和技术推广项目的遴选及实施。

2、研究提出全区农业机械化发展方向，发展战略，中、长期发展规划及重大技术措施建议，经批准后组织实施。

3、 负责农业机械化新技术，新机具的引进、示范与推广。

4、负责农业机械化有关经济指标的统计。

5、负责本单位党组织建设和党风廉政建设及预防职务犯罪工作。

6、完成区委、区政府交办的其他任务。

**（二）部门机构设置**

我中心是区政府主管全区农业机械行业管理的正科级全额拨款事业单位，主要承担法律法规授予的农业机械安全生产监督管理职能，下设区农机技术推广站、区农业机械化学校，办公室，财务室。

**（三）部门人员编制**

2024年末实有在职人数18人

1. **简要介绍2024年度重点工作计划；扎实开展作风建设活动，狠抓农机事务中心队伍建设 。**

我中心把作风建设融入到农机工作中，通过内强素质、外树形象、标本兼治和纠建并举，工作作风有了新转变，服务水平有了新提升，行业风气有了新改善。 一是加强学习教育，全面提升党员素质。 通过多种形式的学习教育活动，使广大党员干部的党性修养和理论素养、党纪党规意识不断得到提升。二是学做结合，全力推进党日活动。结合每月9号的党员活动日，开展形式多样的党员活动日，如下乡开展扶贫、组织农机服务等活动。三是精准发力，助力乡村振兴。以“党建+乡村振兴”工作为核心，组建梅花园村、左家仑村定点帮扶驻村干部队伍，到村入户，摸清情况，核准台账信息，认真研究，调研产业发展方向，积极发挥党组织领导核心作用，实现助力乡村振兴与基层党建整体“双赢”。

**1、全力搞好机械化生产技术服务工作。**在春耕农业生产中，我们强化服务，加强组织领导，精心组织协调，充分发挥了农机服务农业生产的作用。在农忙时节，我中心组织农机技术人员80余人次深入到村户、田间地头，为农机户提供技术支持，确保农机具以良好的技术状态投入到农业生产中去 。

**2、强化农机化教育培训，抓好新技术新机具的推广示范。**结合我区地形、地块实际，以及现有水稻生产机械的现状，主要推广高速插秧机、高速抛秧机、粮食烘干机、植保机械、北斗终端等，进一步提高了我区水稻生产全程机械化水平；其次是大力推广粮食加工机械，该机械的推广起到了示范带动作用，提高了粮食加工质量，增加了农民的收入。我区继续加大水稻机械化栽种技术示范推广力度，努力破解水稻生产瓶颈，从技术培训、试点示范、集中育插秧基地建设等方面入手，不断提高水稻机械化作业水平。坚持早谋划、早安排、早启动，通过网络、演示会等多种平台宣传推介水稻机械化育插秧技术和政策，积极选派农机技术人员、农机合作组织、种粮大户参加水稻机械化栽种技术培训班，组织技术人员走村入户，现场指导农户秧盘育苗、机械作业、田间管理，为机插秧推广提供技术服务保障。承办省农业农村厅水稻育秧技术培训会；承办省农机事务中心湘中、湘北、湘西地区农机化技术培训会，共主办机插机抛秧技术等内容的培训5期，培训育插秧机械化技术员400余人(次), 印发宣传、培训材料 600 多份,截至目前推广高速插秧机 81 台、高速抛秧机 5 台、粮食烘干机 10 台、植保机械 61 台、北斗终端 89 台。

3、**加大工作力度，全力抓好农机购置补贴工作。**截至目前我区共购置补贴农业机械860台套，总补贴额1030.584万元，受益户数546户。认真贯彻执行国家农、财两部和省、市农机、财政部门的有关规定，始终坚持“公开、公正、农民直接受益”的原则，严格管理，规范操作，较好地完成了农机购置补贴工作任务。一是加强领导,明确分工。成立相应工作机构，建立健全政府领导下的联合实施和监管机制，加强组织协调，密切沟通配合，健全完善风险防控工作制度和内部控制规程， 形成工作合力。二是强化管理，规范操作。严格执行办理补贴申请具体时限，加快补贴申请受理、资格审核、机具核验、资金兑付等工作。强化机具核实，切实做到见人、见机、见票、查参数。积极探索补贴申请、核验、兑付全流程线上办理“三合一”新模式，推进农机购置补贴实施与监管信息化技术集成应用。三是强化宣传，公开信息。多形式、多渠道地开展补贴政策宣传，着力提升政策知晓度。四是强化监督，严惩违规。认真落实风险防控责任和异常情形主动报告制度，严格信用管理和农机产销企业承诺制，充分发挥专业机构的技术优势和大数据的信息优势，有效开展违规行为全流程分析排查，从严整治突出违规行为，有效维护政策实施良好秩序。

**4、加强农机安全监管，推进平安农机建设。**

始终按照有利于提升农机安全服务水平，以“政府放心，群众满意”为出发点和落脚点，不断加大农机安全监管力度，努力提高监管水平。一是严格落实责任。按照职责分工，把安全生产责任和防范措施落实到具体人员、具体岗位和具体环节。对责任不落实、工作不细致、失职渎职而造成重大事故的，将严肃追究相关人员责任。二是强化配合。中心各股室在履行安全生产管理职责的同时，也做好相互之间的支持和配合，真正形成了多层次、多方面自觉抓好安全生产、推动安全生产不断深入的良好格局。三是对中心机关用电、用气等进行定期排查，对存在安全隐患的及时整改。四是结合春耕、三夏时期农机事故易发高发期，认真组织开展农用机具、生产企业、经销企业安全风险排查、督导检查和隐患整治。每年发放农机安全生产宣传资料1500多份，及时排查和整治安全隐患，派出工作人员200余人次深入田间地头对农机安全作业情况进行检查和指导，为农机春耕、三夏生产护航。

**二、一般公共预算支出情况**

我中心2024年一般公共预算财政拨款收入2466.58万元，其他收入20万元，全年一般公共预算收入总计2466.58万元。2024年一般公共预算支出2486.58万元，其中基本支出260.62万元，占10.48%，项目支出2225.96万元，占89.52%。

**（一）基本支出情况**

基本支出是用于为保障机关正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和日公用经费,以及支付给农民的农机补贴。

2024年市区财政批复的基本支出年初预算为249.34万元，年中调整追加11.28万元，本年实际支出260.62万元。其中：人员支出203.82万元、商品和服务支出35.07万元、对家庭和个人支出13.79万元、其他支出7.94万元。

**（二）项目支出情况**

项目支出是行政单位为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本的预算支出外，财政预算专项安排的支出。

2024年区财政批复的项目支出2226.96万元，本年实际支出2225.96万元。主要是农机报废补贴、农机购机补贴。

**三、部门整体支出绩效情况**

2024年，我中心在区委、区政府的坚强领导下和上级业务部门的指导下，认真贯彻落实省、市和农机化工作会议精神以及区委、区政府的决策部署，以推进水稻生产机械化为重点，全力抓好农机化各项工作，全面完成上级下达的各项工作目标任务，全区农机化水平稳步提升，有效增强农业综合生产能力，有力促进现代农业发展，为农业增效、农民增收和助力乡村振兴做出了积极的贡献。

**（一）着力抓好先进性适用农机具推广。**一是注重多方协作，大力推进农机化科技成果的转化应用。通过先进农机化技术与装备的推广应用，充分挖掘农业生产中增收、增效、节能、环保各个方面的潜能，实现农业高效可持续发展。二是适应市场需求，大力提高农机化技术推广的服务水平。通过进一步扶持农机大户和农机作业服务组织的发展，充分发挥农机大户和农机作业服务组织在农业机械化技术推广中的作用，提高农机作业社会化服务水平和农业机械利用率，加快农业机械化先进适用技术的推广应用步伐，推进农机服务市场化、社会化、产业化进程。三是明确工作重点，加大适用新型农机具推广力度。加大对耕种机械、收获机械、植保机械、节水灌溉机械、畜牧机械、设施农业机械、产后处理和加工机械等先进机具和装备的推广应用力度。四是提升推广手段，加快农机推广信息化建设。用信息技术改造推广理念、提升推广手段，通过信息采集发布、信息资源整合共享、信息应用系统开发应用等，加强信息资源的互联共享，为农机化技术的普及推广提供支持。

**（二）着力抓好农机补贴政策落实。**为确保惠农补贴资金落到实处，我中心将进一步强化工作措施，细化工作责任，加强源头监管，严查违纪违规行为。严格按照农机购置补贴实施方案，建立制定完善工作机制，严格执行“谁办理、谁负责，谁审批，谁负责”的责任倒查制度和责任追究制度，将具体责任落实到人，确保农机补贴工作有法可依，有规可循，实现农机购置补贴全程可视、可查、可纠、可控。全年围绕农机购置补贴、报废更新补贴、新型适用农机补贴、进口农机补贴等开展好各项补贴工作。

**（三）着力抓好农机合作社发展壮大工作。**农机合作社具有示范带动作用，积极开展宣传工作，鼓励农机大户成立农机合作社，在政策落实、项目支持、技术管理、服务指导上给予大力扶持，进一步发展壮大我区农机专业合作组织。

**（四）着力抓好农机培训工作。**大力开展农机实用技能培训，主要是新政策、新机具、新技术及安全知识等方面的培训，培训更多农机专业人才，提高农民机手掌握使用先进生产工具及技术的能力和水平。计划举办农机培训班3期。

**（五）着力抓好行风建设。**一是加强对项目建设的监督和管理，切实维护人民群众的切身利益不受损害，把廉政建设责任制的落实，贯穿于我们农机化各项工作的始终。二是进一步深化纠正部门和行业不正之风，坚决抵制和杜绝推、拖、卡、拿等“中梗阻”式腐败问题的发生。三要进一步加强制度建设，真正形成以制度管人，按制度办事的工作机制。四要进一步严肃政治纪律。严格落实益阳市委、市政府“九个一律”问责要求，坚决杜绝有令不行，有禁不止，上有政策，下有对策，不作为、乱作为等不良现象发生，为农机化各项工作的扎实开展，提供纪律保障。

**四、总体评**价和自评得分情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对2024度部门整体支出全面开展绩效自评，我中心围绕加强和深化农机购机和农机报废管理工作，做了大量的工作，较好地完成了各项任务，全面促进了农机管理水平。一是精抓队伍建设，实现农机管理整体素养再提升，二是精抓安全监管，实现农机安全监督与管理再提升；三是力争全区农业增值增速。四是力争多培训农机专业人才，提高农民机手掌握使用先进生产工具及技术的能力和水平，五是鼓励农机大户成立农机合作社，在政策落实、项目支持、技术管理、服务指导上给予大力扶持，进一步发展壮大我区农机专业合作组织。

2024年度整体支出绩效自评得分99.9分。

**五、存在的问题及原因分析**

我中心虽然在绩效考核上取得一定成绩，但目前在整体支出的预算编制、执行和管理过程中，依然存在一些问题和不足：

虽然我中心实施绩效管理后财政预算资金管理精细化水平已有提高，但在绩效指标设置的精准性、合理性上有待进一步改善。年初预算编制时，项目预算要进一步细化，要科学设置绩效评估指标体系。

**六、下一步改进措施**

针对上述存在的问题及资阳区农机事务中心预算管理工作的需要，今后工作中要严格按照《会计法》、《预算法》等相关规定，参考近年来的预算执行实际情况，结合年度收支计划，严格预算执行，尽力提高资金使用效率。

（一）进一步加强预算管理意识，遵循预算管理办法，科学合理使用财政资金，确保财政资金发挥最大效益。在编制年初预算时，要本着实事求是，量力而行的原则，合理编制年初预算，以提高预算的科学合理性、预算执行的准确性、预算执行率。  
（二）加强绩效管理，健全相关制度，进一步加强管理人员对相关业务知识的学习，规范部门预算收支核算，切实提高预算收支管理水平。

（三）加强预算编制审核力度。监管部门要加强对各部门预算编报的指导和审核力度，通过预算编制“两上两下”的过程把关和审核，确保各部门的年初部门预算更加科学合理，为预算执行率的提升打下基础。  
 （四）加强预算执行监管力度。加强本单位预算执行过程的调度管理，大力推进项目进度和支出进度，促进预算的有效执行和支出的及时实现，从而促进预算执行率的提升。

**七、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况**

**（一）绩效自评结果拟应用**

通过绩效自评，进一步掌握了资金使用情况和取得的效果，总结了专项资金管理经验，认识到了工作中存在的问题和不足，为今后完善年初预算编制、加强资金使用管理、健全资金支出项目、提高资金绩效管理、加大资金使用效益工作提供了重要的参考依据。

**（二）绩效自评结果公开情况**

将此次绩效自评报告在本部门官网上予以全文公布，向社会公开，广泛接受群众监督。

附件：1. 2024年度部门整体支出绩效评价基础数据表

2. 2024年度部门整体支出绩效自评表

**资阳区农机事务中心**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 财政供养人员情况（人） | **编制数** | **2024年实际在职人数** | **控制率** |
| 25 | 18 | 100% |
| 经费控制情况（万元） | **2023年决算数** | **2024年预算数（调整）** | **24年决算数** |
| **支出总额** | 2135.68 | 2487.58 | 2486.58 |
| **基本支出** | 281.5 | 260.62 | 260.62 |
| 其中：公用经费 | 51.48 | 43.01 | 43.01 |
| **项目支出** | 1854.18 | 2226.96 | 2225.96 |
| 其中：1、运行维护经费 | 32.75 | 33.05 | 45.94 |
| 2、业务工作经费 |  | 27.08 | 27.08 |
| 现代合作社建设 |  |  |  |
| 科技转化与推广服务 | 5 | 5 | 5 |
| 农机监理支出 | 4.8 | 3.82 | 3.82 |
| 农业生产发展支出 | 18.8 |  |  |
| 农村各种购机及其他专项补贴 | 1825.58 | 2158 | 2144.12 |
| **三公经费** | 0 |  | 0 |
| 1、公务用车购置和维护经费 | 0 | 0 | 0 |
| 其中：公车购置 |  | 0 | 0 |
| 公车运行维护 | 0 | 0 | 0 |
| 2、出国经费 | 0 | 0 | 0 |
| 3、公务接待 | 0 | 0 | 0 |
| **政府采购金额** | 8.4 | 3 | 7.67 |
| 厉行节约保障措施 | 严格落实中央八项规定和省委九项规定，坚持勤俭节约、反对铺张浪费，带头过紧日子，细化预算，确保机关运转。 | | |

附件1

2024年度部门整体支出绩效评价基础数据表

说明：“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，“运行维护经费”填报项目支出中用于人员类和公用运转类的支出。

填表人：郭凤英　填报日期：2025.5.8  　　联系电话：13467370608

单位负责人签字：

附件2

2024年度部门整体支出绩效自评表 单位万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 预算  部门 | 益阳市资阳区农机事务中心 | | | | | | | | |
| 年度预  算申请  （万元） |  | | 年初  预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额 | | 249.34 | 2487.58 | | 2486.58 | 10 | 100% | 9.9 |
| 按收入性质分： | | | | | 按支出性质分： | | | |
| 其中：  一般公共预算：2331.07 | | | | | 其中：基本支出：260.62 | | | |
| 政府性基金拨款：136.51 | | | | | 项目支出：2225.96 | | | |
| 纳入专户管理的非税收入拨款： | | | | |  | | | |
| 其他资金：20 | | | | |  | | | |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | 实际完成情况 | | | |
| 1、保证中心正常运转，推进各项专项工作正常运作，编制内在职人员控制率≤100%，控制在预算编制以内，2、全面完成区委经济工作会议和区政府工作报告确定的各项任务；  3采取整乡镇、区域行政村相对集中连片，推进水稻机插机抛秧服务的方式主办机插机抛秧技术等内容的培训，培训育插秧机械化技术员, 印发宣传、培训材料,推广高速插秧机、高速抛秧机.  目标1：合理使用各项经费，确保机关正常运行，目标2：积极完成各项经济指标 ，目标3：完成区里交办的各项中心工作 | | | | | 2024年保证中心正常运转，推进各项专项工作正常运作，编制内在职人员控制率≤100%，控制在预算编制以内，2、全面完成了区委经济工作会议和区政府工作报告确定的各项任务；共主办机插机抛秧技术等内容的培训5期，培训育插秧机械化技术员400余人(次), 印发宣传、培训材料 600 多份,截至目前推广高速插秧机 81 台、高速抛秧机 5 台、粮食烘干机 10 台、植保机械 61 台、北斗终端 89 台。共购置补贴农业机械860台套，总补贴额1030.584万元，受益户数546户 | | | |
| 绩  效  指  标  绩  效  指  标 | 一级  指标 | 二级指标 | 三级指标 | | 年度  指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因  分析及改进措施 |
| 产出  指标  （50分） | 农机培训 | 机插机抛秧技术等内容的培训 | | ≥全省平均水平 | 5次 | 6 | 6 |  |
| 培训育插秧机械化技术员 | | ≥全省平均水平 | 400人 | 6 | 6 |  |
| 产出指标  ( 50 分） | 数量指标 | 资金使用合规性 | | 合规 | 100% | 8 | 8 |  |
| 结转结余率 | | ≤ | 20% | 5 | 5 |  |
| 质量指标 | 工作任务科学性 | | 合理 | 100% | 5 | 5 |  |
| 时效指标 | 各项保险按时缴纳率 | | 按时 | 100% | 5 | 5 |  |
| 项目资金按时拨付率 | | 按时 | 100% | 5 | 5 |  |
| 成本指标 | 公用经费控制率 | | 合理合规 | 100% | 5 | 5 |  |
| 项目支出成本控制率 | | 合理合规 | 100% | 5 | 5 |  |
| 效益指标  ( 40 分） | 经济效益指标 | 农业机械化使用滴水水平提高 | | ≥10% | 15% | 6 | 6 |  |
| 农机培训与服务 | | 成效 | 显著 | 6 | 6 |  |
| 社会效益指标 | 三农服务水平 | | 服务水平 | 提高 | 6 | 6 |  |
| 农民幸福指数 | | 指数 | 提高 | 6 | 6 |  |
| 生态效益指标 | 农机机械使用率提高改变容桂生态环境 | | 效果 | 大幅提高 | 6 | 6 |  |
| 可持续影响指标 | 环境改善持续性 | | 持续性 | 持久 | 5 | 5 |  |
| 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | | 满意度 | 99% | 5 | 5 |  |
| 总分 | | | | | | | 100 分 | 99.9分 |  |

填表人：郭凤英    填报日期：2025.5.18      联系电话：13467370608

单位负责人签字：